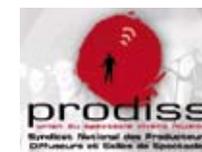


régisseur lumière

Référentiels métiers de l'éclairage



1. Définition du métier

Garant du bon déroulement technique de l'éclairage d'un spectacle ou d'un événement, c'est un technicien du spectacle hautement qualifié.

Il peut, par transfert de compétences, exercer son activité sous des formes différentes dans les secteurs professionnels de la communication, de l'événementiel, et de l'audio-visuel.

Le régisseur lumière est responsable de la préparation et de l'installation de l'équipement d'éclairage qu'il doit réaliser en collaboration avec le concepteur lumière.

Durant le spectacle, il gère la conduite lumière et procède aux interventions d'urgence en cas de dysfonctionnement.

Responsable de la gestion du matériel, il est chargé de son entretien et de sa maintenance courante.

Il peut être amené à coordonner une équipe technique.

2. Conditions d'exercice

Le régisseur lumière peut être placé sous l'autorité directe du régisseur général, du directeur technique, et/ou du chef d'entreprise (prestataire, producteur).

Il travaille dans une relation constante de collaboration avec le concepteur lumière, l'équipe artistique, l'équipe technique et les autres corps de métiers.

Exercé dans des salles de spectacle ou en plein air, ce métier qui nécessite une bonne forme physique et une forte disponibilité, se caractérise par :

- des horaires irréguliers et décalés (travail de nuit, travail le week-end et les jours fériés,...)
- des déplacements fréquents (y compris à l'étranger)
- des cycles de travail soutenus et intenses

3. Qualités essentielles

Ses qualités principales : sens de l'organisation et de l'observation, capacité de concentration, capacité à collaborer, aisance à communiquer oralement, grande endurance, bonne résistance au stress et à la fatigue.

Disponible, patient et doté d'une grande capacité d'écoute, le régisseur lumière doit pouvoir communiquer en anglais pour travailler avec des artistes de langues étrangères.

Enfin, il doit être capable de suivre en permanence l'évolution technologique des matériels.

4. Evolutions possibles

Le régisseur lumière a la possibilité d'évoluer vers les fonctions de régisseur général, de concepteur lumière, de directeur technique.

5. Appellations en usage du métier

Selon les conditions d'emploi et les branches professionnelles:

- Régisseur lumière

6. Formations possibles

Consulter le répertoire des formations professionnelles : www.cpnefsv.org

référentiel d'activités ●

Mission : assurer le bon déroulement technique de l'éclairage d'un spectacle ou d'un événement.

FONCTIONS	TACHES	ACTIVITES	RESSOURCES DE L'ENVIRONNEMENT
Etude / Organisation	Contribuer à la constitution des ressources humaines et techniques du projet lumière	<ul style="list-style-type: none"> • Se doter d'une vision globale du spectacle en collaboration avec le concepteur lumière • Prendre connaissance du projet lumière • Prendre en compte et adapter, au besoin, la fiche technique lumière • Etablir la liste du matériel nécessaire et les puissances électriques requises • Participer au choix des fournisseurs et/ou des prestataires de service • Définir les besoins en compétences et en effectifs nécessaires • Participer au choix des ressources humaines • Formaliser et faire valider les différentes commandes de prestations, de locations et d'achats • Estimer les volumes et les charges à transporter 	<ul style="list-style-type: none"> • Ressources du spectacle, de l'événement, de l'artiste (album, vidéo, partition, simulations...) • Cahier des charges du projet • Fiche technique lumière • Informations sur le lieu ou l'espace à mettre en lumière • Liste de fournisseurs • Liste de prestataires • Base de données RH • Charges utiles PL, SPL, VL

FONCTIONS	TACHES	ACTIVITES	RESSOURCES DE L'ENVIRONNEMENT
Gestion / Organisation	Superviser et participer à la préparation du matériel d'éclairage	<ul style="list-style-type: none"> • Rédiger un bon de préparation • Etablir un ordre de préparation • Planifier l'activité de l'ensemble de l'équipe technique lumière • Contrôler l'existence de tous les éléments nécessaires au bon fonctionnement de la régie lumière (matériel, stock de sécurité (Spares),...) • Adapter, au besoin, la fiche technique lumière aux contraintes du lieu de diffusion • Proposer, au besoin, des changements éventuels (implantation, équivalences de matériels,...) • Déterminer une méthode de conditionnement • Déterminer une signalétique pour optimiser le placement du matériel sur le chantier • Vérifier et participer à la qualité de la préparation (conditionnement, étiquetage, signalétique) 	<ul style="list-style-type: none"> • Fiche technique lumière • Bon de commande • Listing du parc à disposition • Fiches de stock
	Gérer le matériel d'éclairage du chargement au déchargement	<ul style="list-style-type: none"> • Organiser le chargement en tenant compte de l'ordre de montage et de la réglementation des charges utiles • Prendre contact avec l'équipe locale ou accueillir l'équipe de tournée • Repérer les caractéristiques, les contraintes et les pratiques spécifiques du lieu (volume, accroche, alimentation électrique, sécurité, organisation des équipes, sécurité incendie,...) • Organiser le déchargement et le placement des caisses en fonction du lieu et de leur contenu • Contrôler les habilitations nécessaires au bon déroulement des opérations • Contrôler l'état du matériel 	<ul style="list-style-type: none"> • Charges utiles PL, SPL, VL • Fiche de chargement • Fiche technique du lieu de diffusion • Feuille de route

FONCTIONS	TACHES	ACTIVITES	RESSOURCES DE L'ENVIRONNEMENT
<p>Montage / Mise en service / Réglage</p>	<p>Superviser et participer au montage et à la mise en service, en sécurité, du matériel d'éclairage</p>	<p>Etablir le plan de rigging (d'accroche)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organiser l'espace scénique • Prendre connaissance des capacités de charge de la structure d'accueil • Participer à la définition des points d'accroche • Enoncer ses besoins d'accroche au rigger et/ou aux techniciens • Adapter le plan de feu aux possibilités d'accroche • Faire positionner les structures à hauteur d'équipement <p>Réaliser ou faire réaliser l'installation électrique</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implanter ou faire implanter armoires et blocs • Câbler ou faire câbler l'armoire principale • Câbler ou faire câbler les différents blocs et armoires électriques entre eux <p>Implanter ou faire implanter les projecteurs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contrôler l'accroche et la sécurisation des projecteurs sur les structures en fonction du plan de feu • Alimenter électriquement les projecteurs selon le plan de patch établi • Réaliser la distribution électrique par multi paires ou ligne isolée • Assurer le câblage et l'affectation DMX et autres protocoles • Préparer ou faire préparer les filtres de couleurs aux différents formats <p>Mettre en service le matériel d'éclairage</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tester les systèmes de communication • Mettre chaque circuit sous tension • Contrôler l'allumage et le bon fonctionnement de chaque source (asservis, traditionnels,...) • Effectuer ou faire effectuer, au besoin, les réparations et ou les remplacements nécessaires • Faire appuyer les structures à hauteur d'exploitation et s'assurer de leur sécurisation <p>Faire implanter la scénographie du spectacle en coordination avec le régisseur plateau</p> <ul style="list-style-type: none"> • Marquer ou faire marquer : <ul style="list-style-type: none"> ▸ les positions des pendrillons (frises, fond noir, écran éventuel) ▸ les positions des musiciens, comédiens, décors, instruments ▸ les déplacements entrée et sortie de service des différents acteurs 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de salle • Fiche technique lumière • Document Unique de Sécurité • Schéma électrique des armoires • Plan de descente de charge du lieu • Manuels et préconisations d'utilisation du constructeur • Plan d'accroche • Certificats de contrôle des équipements • Normes de sécurité : ERP(Etablissement Recevant du Public), électrique, manutention,...)

FONCTIONS	TACHES	ACTIVITES	RESSOURCES DE L'ENVIRONNEMENT
Montage / Mise en service / Réglage / Représentation	Collaborer avec le concepteur lumière	<ul style="list-style-type: none"> • Accueillir le concepteur lumière ou le régisseur lumière attaché à l'artiste • S'informer sur le matériel accueilli et le spectacle ou le concert • Informer précisément sur les spécificités de l'installation et du lieu • Informer sur le fonctionnement du matériel utilisé mis à disposition du concepteur lumière • Effectuer ou faire effectuer le réglage des projecteurs traditionnels • Effectuer ou faire effectuer l'encodage des asservis • Programmer ou faire programmer des séquences et des mémoires • Intervenir sur les dysfonctionnements par réparation ou échange de matériel • Contrôler les effets produits et apporter les corrections nécessaires • Effectuer des arrangements au besoin • Réajuster la conduite lumière 	<ul style="list-style-type: none"> • Fiche technique lumière
	Gérer le spectacle	<ul style="list-style-type: none"> • Suivre la conduite lumière et l'adapter aux aléas du spectacle • Coordonner les poursuiviteurs, le bloqueur et les pupitreurs • Effectuer les corrections lumière nécessaires • Intervenir sur les dysfonctionnements mineurs par réparation ou échange de matériel 	<ul style="list-style-type: none"> • Conduite du spectacle • Conduite lumière
	Gérer les changements de plateaux	<ul style="list-style-type: none"> • Réimplanter du matériel, au besoin • Modifier les patchs, si nécessaire • Effectuer les tests et réglages nécessaires • Rappeler les mémoires sur les consoles 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de feu • Feuille de patch

FONCTIONS	TACHES	ACTIVITES	RESSOURCES DE L'ENVIRONNEMENT
Organisation / Contrôle	Superviser et participer au démontage, en sécurité, du matériel d'éclairage	<ul style="list-style-type: none"> • Mettre l'ensemble de l'équipement lumière hors tension • Participer et contrôler : <ul style="list-style-type: none"> ▸ le démontage des câbles et des projecteurs ▸ le nettoyage des câbles et des projecteurs ▸ le rangement et /ou reconditionnement du matériel ▸ • Signaler le matériel à réviser et/ou à réparer • Recenser et répertorier les pannes et les communiquer à l'équipe de maintenance • Organiser le rechargement et/ ou le rangement en fonction de la destination de retour (suite de tournée ou retour stock) 	<ul style="list-style-type: none"> • Fiches de procédures • Feuille de route • Liste du matériel
Gestion / Maintenance	Gérer le parc matériel et sa maintenance	<ul style="list-style-type: none"> • Tenir à jour un historique de maintenance et de disponibilité du matériel • Effectuer ou faire effectuer l'entretien régulier du matériel • Réparer, faire réparer ou remplacer le matériel défectueux • Contribuer au renouvellement et à l'enrichissement du parc • Tenir à jour un stock de pièces détachées et de consommables 	<ul style="list-style-type: none"> • Historique de maintenance • Manuels d'utilisation • Bon de commande • Contacts des fournisseurs • Fiche de stock

FONCTIONS	TACHES	ACTIVITES	RESSOURCES DE L'ENVIRONNEMENT
Etude	Entretenir et développer ses compétences	<ul style="list-style-type: none"> • Faire le bilan de ses points forts et de ses points faibles • S'informer sur l'offre et les modalités de formation existantes • Choisir des solutions de développement des compétences adaptées à ses besoins et à ses contraintes • Participer à des sessions de formation • Développer ses connaissances par la lecture de documents professionnels • Constituer et développer en externe, un réseau et un carnet d'adresses de compétences techniques 	<ul style="list-style-type: none"> • Offre de formation • Dispositions de la formation professionnelle • Entretien d'évaluation • Entretien professionnel • Bilan de compétences • Organisations ou institutions professionnelles de référence
	Assurer une veille sur les matériels, techniques et réglementations	<ul style="list-style-type: none"> • S'informer à partir de tous les systèmes et les sources d'information • Fréquenter des lieux d'échanges professionnels et d'innovation • S'informer sur les tendances du marché • Repérer les besoins nouveaux et les opportunités d'innovation • Se tenir au courant sur la technologie et sur les techniques d'utilisation du matériel • S'informer sur ses droits et obligations en matière de droit du travail 	<ul style="list-style-type: none"> • Organisations ou institutions professionnelles de référence • Systèmes d'information sur : <ul style="list-style-type: none"> › les matériels › les techniques › les réglementations

Tâche 1. Contribuer à la constitution des ressources humaines et techniques du projet lumière

ACTIVITES	SAVOIRS
<ul style="list-style-type: none"> • Se doter d'une vision globale du spectacle en collaboration avec le concepteur lumière • Prendre connaissance du projet lumière • Prendre en compte et adapter, au besoin, la fiche technique lumière • Etablir la liste du matériel nécessaire et les puissances électriques requises • Participer au choix des fournisseurs et/ou des prestataires de service • Définir les besoins en compétences et en effectifs nécessaires • Participer au choix des ressources humaines • Formaliser et faire valider les différentes commandes de prestations, de locations et d'achats • Estimer les volumes et les charges à transporter 	<p style="text-align: center;">SAVOIRS THÉORIQUES ET CONNAISSANCES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Culture artistique (peinture, photographie, arts plastiques, ...) • Culture du spectacle vivant (musique, théâtre, danse,...) et des métiers liés (scénographe, dramaturge) • Processus et procédures de montage et de gestion d'un spectacle • Phénomènes physiques et règles liés au domaine de la lumière (optique, colorimétrie, photométrie) • Fonctions et références des filtres (gélamines) • Principes de focal et de directivité des projecteurs • Technologie des matériels de la chaîne lumière (sources lumineuses, consoles, Rack de puissance,...) • Procédés d'éclairage • Technologie des matériels de diffusion et de restitution vidéo • Electricité /électrotechnique (bases, lois, électronique appliquée...) • Technologies des transferts de signaux et d'informations • Equipements informatiques et logiciels spécifiques • Vocabulaire et langage utilisés dans le métier • Réglementation des transports • Code du travail et accords conventionnels • Anglais technique appliqué (lu, parlé)
	<p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE</p> <p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE OPÉRATIONNELS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analyser et comparer les différentes caractéristiques des matériels • Analyser et exploiter une fiche technique lumière • Identifier des besoins de compétences • Encadrer les activités d'une équipe • Rédiger un cahier des charges • Utiliser les outils informatiques
	<p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE RELATIONNELS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lire et parler anglais couramment • Argumenter et négocier une proposition, une solution alternative

Tâche 2. Superviser et participer à la préparation du matériel d'éclairage

ACTIVITES	SAVOIRS
<ul style="list-style-type: none"> • Rédiger un bon de préparation • Etablir un ordre de préparation • Planifier l'activité de l'ensemble de l'équipe technique lumière • Contrôler l'existence de tous les éléments nécessaires au bon fonctionnement de la régie lumière (matériel, stock de sécurité (Spares),...) • Adapter, au besoin, la fiche technique lumière aux contraintes du lieu de diffusion • Proposer, au besoin, des changements éventuels (implantation, équivalences de matériels,...) • Déterminer une méthode de conditionnement • Déterminer une signalétique pour optimiser le placement du matériel sur le chantier • Vérifier et participer à la qualité de la préparation (conditionnement, étiquetage, signalétique) 	<p style="text-align: center;">SAVOIRS THÉORIQUES ET CONNAISSANCES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Technologie du matériel et des équipements d'éclairage • Normes électriques • Vocabulaire et langage utilisés dans le métier
	<p style="text-align: center;">SAVOIRS PROCÉDURAUX ET TECHNIQUES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Techniques de planification • Elaboration d'un bon de préparation • Elaboration d'un ordre de préparation • Répartition du matériel en fonction de son utilisation • Techniques et procédés d'éclairage
	<p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE</p> <p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE OPÉRATIONNELS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interpréter une fiche technique • Argumenter et négocier une proposition • Utiliser les outils informatiques
	<p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE RELATIONNELS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Communiquer avec les autres corps de métiers

Tâche 3. Gérer le matériel d'éclairage du chargement au déchargement

ACTIVITES	SAVOIRS
<ul style="list-style-type: none"> • Organiser le chargement en tenant compte de l'ordre de montage et de la réglementation des charges utiles • Prendre contact avec l'équipe locale ou accueillir l'équipe de tournée • Repérer les caractéristiques, les contraintes et les pratiques spécifiques du lieu (volume, accroche, alimentation électrique, sécurité, organisation des équipes, sécurité incendie,...) • Organiser le déchargement et le placement des caisses en fonction du lieu et de leur contenu • Contrôler les habilitations nécessaires au bon déroulement des opérations • Contrôler l'état du matériel 	<p style="text-align: center;">SAVOIRS THÉORIQUES ET CONNAISSANCES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réglementation des charges utiles d'un PL, SPL et VL • Prévention des risques liés à la manutention • Législations « Sécurité au travail » • Normes électriques
	<p style="text-align: center;">SAVOIRS PROCÉDURAUX ET TECHNIQUES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Règles et techniques de chargement • Principes et règles d'organisation d'un chantier • Risques et règles de la manutention de charge • Règles des gestes et postures • Règles de sécurités liées au travail en hauteur
	<p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE</p> <p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE OPÉRATIONNELS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Résoudre des problèmes • Gérer des aléas • Prendre des initiatives • Coordonner et gérer des équipes • Savoir exploiter le Document Unique de Sécurité
	<p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE RELATIONNELS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Communiquer avec les autres corps de métiers • Gérer des situations difficiles

Tâche 4. Superviser et participer au montage et à la mise en service, en sécurité, du matériel d'éclairage

ACTIVITES	SAVOIRS
<p>Établir le plan de rigging (d'accroche)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organiser l'espace scénique • Prendre connaissance des capacités de charge de la structure d'accueil • Participer à la définition des points d'accroches • Énoncer ses besoins d'accroche au rigger et/ou aux techniciens • Adapter le plan de feu aux possibilités d'accroche • Faire positionner les structures à hauteur d'équipement 	<p>SAVOIRS THÉORIQUES ET CONNAISSANCES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Technologie et fonctionnement du matériel et des équipements d'éclairage • Électricité, électrotechnique (bases, lois, électronique appliquée...) • Prévention des risques électriques • Législation sur les contrôles des matériels électriques et de levage • Réglementation ERP (Etablissement Recevant du Public) • Habilitation électrique BR • Principes de résistances des matériaux • Machinerie et levage • Fonctions et références des filtres (gélatine)
<p>Réaliser ou faire réaliser l'installation électrique</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implanter ou faire implanter armoires et blocs • Câbler ou faire câbler l'armoire principale • Câbler ou faire câbler les différents blocs et armoires électriques entre eux 	<p>SAVOIRS PROCÉDURAUX ET TECHNIQUES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Méthodologie de montage • Techniques d'éclairage • Méthodes de création des effets • Méthodes de calcul appliquées à l'électricité, l'électronique • Normes de câblages et leur connectique • Fonctionnement des logiciels liés à la lumière • Procédés du constructeur et préconisations d'usage
<p>Implanter ou faire implanter les projecteurs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contrôler l'accroche et la sécurisation des projecteurs sur les structures en fonction du plan de feu • Alimenter électriquement les projecteurs selon le plan de patch établi • Réaliser la distribution électrique par multi paires ou ligne isolée • Assurer le câblage et l'affectation DMX et autres protocoles • Préparer ou faire préparer les filtres de couleurs aux différents formats 	

Tâche 4. (suite)

ACTIVITES	SAVOIR-FAIRE
<p>Mettre en service le matériel d'éclairage</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tester les systèmes de communication • Mettre chaque circuit sous tension • Contrôler l'allumage et le bon fonctionnement de chaque source (asservis, traditionnels,...) • Effectuer ou faire effectuer, au besoin, les réparations et ou les remplacements nécessaires • Faire appuyer les structures à hauteur d'exploitation et s'assurer de leur sécurisation 	<p>SAVOIR-FAIRE OPÉRATIONNELS</p> <ul style="list-style-type: none"> • S'adapter aux contraintes du lieu • Utiliser les outils de mesure (laser mètreur, testeurs électrique, DMX...) • Exploiter les équipements d'éclairage • Réagir aux imprévus • Encadrer les activités d'une équipe • Gérer son temps
<p>Faire implanter la scénographie du spectacle en coordination avec le régisseur plateau</p> <ul style="list-style-type: none"> • Marquer ou faire marquer : <ul style="list-style-type: none"> › les positions des pendrillons (frises, fond noir, écran éventuel) › les positions des musiciens, comédiens, décors, instruments › les déplacements entrée et sortie de service des différents acteurs 	<p>SAVOIR-FAIRE RELATIONNELS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pratiquer une écoute active • Transmettre et justifier ses choix techniques • Gérer des situations difficiles • Communiquer avec d'autres corps de métiers

Tâche 5. Collaborer avec le concepteur lumière

ACTIVITES	SAVOIRS
<ul style="list-style-type: none"> • Accueillir le concepteur lumière ou le régisseur lumière attaché à l'artiste • S'informer sur le matériel accueilli et le spectacle ou le concert • Informer précisément sur les spécificités de l'installation et du lieu • Informer sur le fonctionnement du matériel utilisé mis à disposition du concepteur lumière • Effectuer ou faire effectuer le réglage des projecteurs traditionnels • Effectuer ou faire effectuer l'encodage des asservis • Programmer ou faire programmer des séquences et des mémoires • Intervenir sur les dysfonctionnements par réparation ou échange de matériel • Contrôler les effets produits et apporter les corrections nécessaires • Effectuer des arrangements au besoin • Réajuster la conduite lumière 	<p style="text-align: center;">SAVOIRS THÉORIQUES ET CONNAISSANCES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Technologie du matériel et des équipements d'éclairage • Principes de réglage • Anglais technique (lu et parlé)
	<p style="text-align: center;">SAVOIRS PROCÉDURAUX ET TECHNIQUES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Synoptique et utilisation d'une console et des périphériques • Techniques de test et de diagnostic • Techniques de communication gestuelle
	<p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE</p> <p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE OPÉRATIONNELS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maîtriser les équipements et les logiciels mis en œuvre dans un éclairage • Diagnostiquer et solutionner des pannes • Anticiper des besoins • Gérer son stress • Gérer son temps
	<p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE RELATIONNELS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lire et parler anglais • Communiquer et argumenter des choix techniques • Mettre en confiance • Prendre en compte des suggestions et des remarques • S'adapter aux demandes du concepteur lumière

Tâche 6. Gérer le spectacle

ACTIVITES	SAVOIRS
<ul style="list-style-type: none"> • Suivre la conduite lumière et l'adapter aux aléas du spectacle • Coordonner les poursuivants, le bloqueur et les pupitreurs • Effectuer les corrections lumière nécessaires • Intervenir sur les dysfonctionnements mineurs par réparation ou échange de matériel 	<p style="text-align: center;">SAVOIRS THÉORIQUES ET CONNAISSANCES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Technologie du matériel et des équipements d'éclairage
	<p style="text-align: center;">SAVOIRS PROCÉDURAUX ET TECHNIQUES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Synoptique et utilisation d'une console et des périphériques • Principes d'utilisation des moyens de communication (Intercom...)
	<p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE</p> <p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE OPÉRATIONNELS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maîtriser les équipements et logiciels mis en œuvre dans un processus d'éclairage • Anticiper des besoins • Solutionner des pannes • Gérer son stress • S'adapter aux imprévus
	<p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE RELATIONNELS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Communiquer avec les autres corps de métiers

Tâche 7. Gérer les changements de plateaux

ACTIVITES	SAVOIRS
<ul style="list-style-type: none"> • Réimplanter du matériel, au besoin • Modifier les patches, si nécessaire • Effectuer les tests et réglages nécessaires • Rappeler les mémoires sur les consoles 	<p style="text-align: center;">SAVOIRS THÉORIQUES ET CONNAISSANCES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Technologie du matériel et des équipements d'éclairage
	<p style="text-align: center;">SAVOIRS PROCÉDURAUX ET TECHNIQUES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilisation d'une console • Techniques de test
	<p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE</p> <p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE OPÉRATIONNELS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anticiper des besoins • Solutionner des pannes • Gérer son stress • Gérer son temps • Avoir une attitude et un comportement sur scène adaptés
	<p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE RELATIONNELS</p> <ul style="list-style-type: none"> • S'adapter aux demandes du concepteur lumière • Communiquer avec les autres corps de métiers

Tâche 8. Superviser et participer au démontage, en sécurité, du matériel d'éclairage

ACTIVITES	SAVOIRS
<ul style="list-style-type: none"> • Mettre l'ensemble de l'équipement lumière hors tension • Participer et contrôler : <ul style="list-style-type: none"> ▸ le démontage des câbles et des projecteurs ▸ le nettoyage des câbles et des projecteurs ▸ le rangement et /ou reconditionnement du matériel ▸ • Signaler le matériel à réviser et/ou à réparer • Recenser et répertorier les pannes et les communiquer à l'équipe de maintenance • Organiser le rechargement et/ou le rangement en fonction de la destination de retour (suite de tournée ou retour stock) 	SAVOIRS THÉORIQUES ET CONNAISSANCES <ul style="list-style-type: none"> • Technologie du matériel et des équipements d'éclairage
	SAVOIRS PROCÉDURAUX ET TECHNIQUES <ul style="list-style-type: none"> • Techniques de diagnostic • Méthodologie de rangement
	SAVOIR-FAIRE SAVOIR-FAIRE OPÉRATIONNELS <ul style="list-style-type: none"> • Anticiper des besoins • Diagnostiquer des pannes • Savoir transmettre et capitaliser des informations • Gérer des imprévus • Coordonner les activités d'une équipe
	SAVOIR-FAIRE RELATIONNELS <ul style="list-style-type: none"> • S'adapter aux demandes du concepteur lumière • Communiquer avec les autres corps de métiers

Tâche 9. Gérer le parc matériel et sa maintenance

ACTIVITES	SAVOIRS
<ul style="list-style-type: none"> • Tenir à jour un historique de maintenance et de disponibilité du matériel • Effectuer ou faire effectuer l'entretien régulier du matériel • Réparer, faire réparer ou remplacer le matériel défectueux • Contribuer au renouvellement et à l'enrichissement du parc • Tenir à jour un stock de pièces détachées et de consommables 	<p style="text-align: center;">SAVOIRS THÉORIQUES ET CONNAISSANCES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Technologie du matériel et des équipements d'éclairage • Electrotechnique appliquée
	<p style="text-align: center;">SAVOIRS PROCÉDURAUX ET TECHNIQUES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Techniques de test et de diagnostic • Techniques et procédures d'entretien du matériel d'éclairage • Techniques de maintenance électrotechnique • Techniques de planification • Techniques de gestion des stocks
	<p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE</p> <p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE OPÉRATIONNELS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diagnostiquer et solutionner des pannes • Anticiper des besoins • Elaborer un planning de maintenance • Rédiger un rapport de panne • Rédiger un rapport de maintenance • Utiliser les outils bureautiques (tableur, base de données)

Tâche 10. Entretien et développer ses compétences

ACTIVITES	SAVOIRS
<ul style="list-style-type: none"> • Faire le bilan de ses points forts et de ses points faibles • S'informer sur l'offre et les modalités de formation existantes • Choisir des solutions de développement des compétences adaptées à ses besoins et à ses contraintes • Participer à des sessions de formation • Développer ses connaissances par la lecture de documents professionnels • Constituer et développer en externe, un réseau et un carnet d'adresses de compétences techniques 	<p align="center">SAVOIRS PROCÉDURAUX ET TECHNIQUES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Techniques d'auto-documentation • Techniques d'auto-diagnostic
	<p align="center">SAVOIR-FAIRE</p> <p align="center">SAVOIR-FAIRE OPÉRATIONNELS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analyser sa pratique professionnelle et identifier des points de progrès • Auto diagnostiquer et prioriser ses besoins de compétences • Identifier des moyens de développement de ses compétences
	<p align="center">SAVOIR-FAIRE RELATIONNELS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Echanger sur ses pratiques avec des pairs • Collaborer avec des pairs

de routes

Tâche 11. Assurer une veille sur les matériels, techniques et réglementations

ACTIVITES	SAVOIRS
<ul style="list-style-type: none"> • S'informer à partir de tous les systèmes et les sources d'information • Fréquenter des lieux d'échanges professionnels et d'innovation • S'informer sur les tendances du marché • Repérer les besoins nouveaux et les opportunités d'innovation • Se tenir au courant sur la technologie et sur les techniques d'utilisation du matériel • S'informer sur ses droits et obligations en matière de droit du travail 	<p style="text-align: center;">SAVOIRS THÉORIQUES ET CONNAISSANCES</p> <ul style="list-style-type: none"> • La réglementation en matière de sécurité • La réglementation ERP (Etablissement Recevant du Public) • Les nouvelles technologies • Le droit du travail et les conventions spécifiques
	<p style="text-align: center;">SAVOIRS PROCÉDURAUX ET TECHNIQUES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Techniques d'auto-documentation • Techniques d'observation
	<p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE</p> <p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE OPÉRATIONNELS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Traiter et organiser des informations • Interpréter les tendances du marché • Intégrer les nouvelles technologies dans sa pratique • Analyser, synthétiser
	<p style="text-align: center;">SAVOIR-FAIRE RELATIONNELS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Créer et développer un réseau de contacts • Echanger des informations